







<p align="center"><b>KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA</b></p>	Nomormor SOP	DP.03.04/I.01/2019
	Tanggal Pembuatan	04 Januari 2019
	Tanggal Revisi	
	Tanggal Efektif	04 Januari 2019
	Disahkan Oleh	Direktur
<p align="center"><b>BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN</b></p>	 <p align="center"><b>Satino, SKM, MScN</b> NIP. 196101021989031001</p>	
<p align="center"><b>POLTEKKES KEMENKES SURAKARTA</b></p> 	Nama SOP	Konsultasi Mahasiswa
<p><b>Dasar Hukum :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Undang-Undang Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.</li> <li>2. Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2014 tentang Tenaga Kesehatan.</li> <li>3. Peraturan Pemerintah Nomor 60 tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi</li> <li>4. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan</li> </ol>		<p><b>Kualifikasi Pelaksanaan :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mahasiswa mendapatkan arahan dari pejabat yang berwenang dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku</li> </ol>
<p><b>Keterkaitan dengan SOP lain :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. SOP Kegiatan Mahasiswa</li> </ol>		<p><b>Peralatan Yang digunakan :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lembar Disposisi</li> </ol>
<p><b>Peringatan :</b></p> <p>Apabila SOP ini tidak dijalankan maka dapat berakibat :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mahasiswa tidak mendapatkan arahan terkait kegiatan mahasiswa</li> </ol>		<p><b>Pencatatan dan Pendataan :</b></p> <p>Disimpan dalam bentuk dokumen tercetak dan elektronik</p>

### SOP KONSULTASI MAHASISWA

NO	AKTIVITAS	PELAKSANA			KELENGKAPAN	MUTU BAKU		KET.
		Mahasiswa	Koordinator Kemahasiswaan/Kasubbag KAK	Direktur/WD III		WAKTU	OUTPUT	
1.	Menyiapkan bahan konsultasi				Bahan konsultasi	10 menit	Hasil konsultasi	
2.	Melakukan konsultasi dengan Koordinator Kemahasiswaan/Kasubbag KAK				Bahan konsultasi	5 menit	Jadwal konsultasi	
3.	Mahasiswa datang ke ruang konsultasi, mengisi buku konsultasi dan konsultasi dilakukan secara tatap muka				Bahan konsultasi	10 menit	Arahan	
4.	Bila konsultasi gagal akan lanjut ke Kasubbag KAK/Wadir III				Bahan konsultasi	10 menit	Arahan	